



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ที่ กจ.๗๗๕๐๑./- วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ต้นเรื่อง

ด้วยปัจจุบันความเสี่ยงด้านการทุจริตมีปัญหามาจากสาเหตุต่างๆ มากมาย การป้องกันการทุจริต คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริตซึ่งเป็นหน้าที่ของส่วนราชการ และเป็นเจตจำนงของทุกองค์กร ที่ร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ การจัดการความเสี่ยงจะช่วยให้เป็นหลักประกันระดับหนึ่งได้ว่า การดำเนินการขององค์กรจะไม่มี การทุจริต หรืออาจลดน้อยลง เพราะได้มีการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าไว้โดยเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ประจำซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงได้จัดทำ การประเมินความเสี่ยงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ สิบบนในการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ของแต่ละสำนัก/กอง เพื่อหาแนวทางและมาตรการใน การป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นเพื่อจำแนกระดับความเสี่ยงของแต่ละโครงการ/กิจกรรม

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เห็นควรเผยแพร่การประเมินความเสี่ยงการทุจริตบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน ใหม่ และสำเนาแจ้งทุกส่วนราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายนิรวัชรธนา นิยมชื่น)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางสาวจิรัฐยา เกิดสนอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

จำเอก

(อนุศาสน์ ทองเหมือน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

(นายสรายุธ จินนากิติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

**การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง
		ระดับต่ำ	ระดับกลาง	ระดับสูง	
๑. การอนุมัติ อนุญาต ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	๑. เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนเพื่อช่วยให้การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตง่ายขึ้น หรือได้รับการยกเว้น หรือไม่เป็นไปตามกฎหมาย	✓			๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เผยแพร่ ณ จุดบริการ ๓. จัดทำคู่มือให้บริการประชาชน
๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	๑. เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติกับประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการ ๒. การเรียกรับผลประโยชน์จากประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ	✓ ✓			๑. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม/หลักธรรมาภิบาล ๒. ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่
๓. การจัดซื้อจัดจ้าง	๑. การจัดซื้อจัดจ้างอาจให้เป็นคู่ค้าหรือคู่สัญญากับกิจการของญาติหรือพวกพ้อง		✓		๑. อบรมความรู้กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานและเจ้าหน้าที่ ๒. ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์หลักของ อบต.บ้านใหม่
๔. การบริหารงานบุคคล	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนไม่เป็นธรรม ๒. ช่วยเหลือญาติหรือพวกพ้องในการสอบเข้าบรรจุ	✓ ✓			๑. กำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและเป็นธรรม โดยทำในรูปแบบของคณะกรรมการ มีรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ๒. มีการประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครทางเว็บไซต์หลักของ อบต.บ้านใหม่ เพื่อแสดงถึงการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส